

**Управление образования Кежемского района Красноярского края**  
**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Кодинская средняя общеобразовательная школа № 2.»**

<p>«Согласовано» Зам.директора по ВР Е.Н.Панишева</p> <p>04.09.2019г.</p>	<p>«Рассмотрено» На педагогическом совете</p> <p>Протокол № от</p>	<p>Утверждаю Директор МБОУ «КСОШ №2» _____С.В.Кухарев</p> <p>Приказ № от</p>
---	--	--

**План работы школы**  
**по сохранению**  
**и укреплению**  
**здоровья учащихся**  
**на 2020-2021**  
**учебный год**

### *1. Диагностика, коррекция и развитие учащихся*

<b>№ п\п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Диспансеризация учащихся	по плану	Медицинский работник
2.	Анализ заболеваемости учащихся, учет учащихся по группам здоровья	октябрь-ноябрь	Медицинский работник
3.	Мониторинг состояния здоровья учащихся	в течение года	Медицинский работник классные руководители
4.	Обновление банка данных о заболеваемости учеников. Анализ заболеваний и их динамика	1 раз в год	Медицинский работник
5	Проведение подвижных перемен	ежедневно	Классные руководители Дежурные классы
7.	Проведение на уроках специальной гимнастики на осанку, гимнастики для снятия утомления глаз учащихся	систематически	Учителя - предметники

### *2. Организация здоровьесберегающего образовательного процесса*

1.	Поддержание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий	постоянно	Зам. директора по АХЧ
2.	Соблюдение воздушного и светового режима в школе	постоянно	Зам.директора по АХЧ
3.	Обеспечение соблюдения правил ПБ в школе	постоянно	Зам.директора по АХЧ
4.	Содержание в исправности электрохозяйства и всех средств пожаротушения	постоянно	Зам.директора по АХЧ

5.	Регулярное проведение объектовых тренировок	по графику	Зам.директора по АХЧ
6.	Проверка состояния охраны труда в школе и документации по ТБ в учебных кабинетах	по плану	Зам.директора по АХЧ
7.	Разработка плана мероприятий по охране труда и ТБ в школе	сентябрь	Зам.директора по АХЧ
8.	Издание приказов: - об охране жизни и здоровья школьников, - о назначении лиц, ответственных за соблюдение правил ТБ, ПБ и охраны труда	сентябрь	Директор
9.	Составление социального паспорта по классам, составление списков: - учащихся группы риска, - неблагополучных семей, - многодетных семей, - малообеспеченных семей, - неполных семей, - детей-инвалидов	сентябрь	Социальный педагог
10.	Учет посещаемости учащимися школы	в течение года	Социальный педагог классные руководители
11.	Организация дежурства по школе	сентябрь	Зам.директора по ВР Классные руководители
12.	Составление графика работы технического персонала	сентябрь	Зам.директора по АХЧ

13.	Оформление листков здоровья в классных журналах	сентябрь	Классные руководители,
14.	Проведение динамических пауз в 1-х классах	постоянно	Учителя начальных классов
15	Проведение подвижных игр на переменах	постоянно	Дежурные учителя
16	Составление графика работы спортивных секций и спортивного зала	сентябрь	Зам.директора по ВР
17	Оформление стенда «За здоровый образ жизни»	октябрь	Зам.директора по ВР
18	Рейды: - по проверке внешнего вида учащихся, - по выполнению школьниками режима дня	по плану внутришкольного контроля	Зам.директора по ВР
19.	Обеспечение хранения спортивного инвентаря	постоянно	Учителя физкультуры
20.	Обеспечение готовности школьных помещений, системы отопления для работы в зимний период	к началу зимнего периода	Зам.директора по ВР
21.	Организация занятий для будущих первоклассников с целью адаптации их к условиям школьной образовательной среды	в течение года	Учителя начальных классов
22.	Организация ремонта учебных кабинетов	летний период	Зам.директора по ВР
23.	Обеспечение требований ТБ во время ремонта школы	в летний период	Зам.директора по ВР
24.	Обеспечение медицинскими аптечками учебных кабинетов	август-сентябрь	Зам.директора по ВР
25.	Приемка школы к новому учебному году	август	Директор

### *3. Инструктивно-методическая и учебно-воспитательная работа*

1.	Организация работы с учащимися, мотивированными на успешное обучение, путем участия в олимпиадах, предметных неделях, различных конкурсах с целью профилактики учебных перегрузок	в течение года	Зам. директора по УР  Зам.директора по ВР Руководители МО
2.	Проведение вводного инструктажа по правилам ТБ, ПБ и охраны труда	сентябрь  март	Зам.директора по АХЧ классные руководители
3.	Обеспечение соблюдения требований к объемам домашних заданий	в течение года	Зам. директора по УР, руководители МО
4.	Проведение классных часов и бесед, включающих инструктажи по правилам дорожного движения	по плану воспитательной работы	Зам.директора по ВР Кл.руководители
5.	Проведение тематических классных часов по нравственному воспитанию: - «Учитесь властвовать собой» (7-8 классы) - «Человек и его манеры» (4-5 классы) - «Личная гигиена» (1-9 классы) - «Жить, побеждая зло» (5-9 классы) и т.д.	октябрь  ноябрь  январь  февраль	Классные руководители
6.	Проведение месячников: - пожарной безопасности - гражданской защиты - за здоровый образ жизни - охраны труда	сентябрь  октябрь  ноябрь	Зам.директора по ВР Педагог-организатор Кл.руководители

		Май	
7.	Создание библиотеки метод. литературы по проблеме здорового образа жизни	до декабря	Педагог-библиотекарь
8.	Обеспечение соблюдения правил ТБ и ПБ во время проведения новогодних мероприятий и на каникулах	во время каникул	Зам.директора по АХЧ классные руководители
9.	Разработка рекомендаций классным руководителям по ведению индивидуального учета физического и психического состояния учащихся	декабрь-январь	Социальный педагог Психолог Кл.руководители
10.	Организация круглых столов по обмену опытом в разработке эффективных форм и методов работы, направленных на оздоровление учащихся	ноябрь март	Мед.работник Соц.педагог Привлечённые специалисты

#### **4. Оздоровительно - профилактическая работа**

1.	Обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований на уроках, профилактики близорукости и сколиоза, режима проветривания кабинетов на переменах	постоянно	Мед.работник, учителя - предметники
2.	Контроль соблюдения режима дня учащимися	постоянно	Классные руководители
3.	Обеспечение своевременного проведения профилактических прививок учащимся	по графику	Мед. работники
4.	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни среди учащихся (лекции, беседы, вечера)	в течение года	Зам.директора по ВР классные руководители
5.	Обучение школьников эффективным поведенческим стратегиям: умению	по плану	Классные руководители

	решать жизненные проблемы, эффективно общаться, владеть своими эмоциями и т. д.		
6.	Оказание социальной поддержки подросткам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	постоянно	Социальный педагог Классные руководители
7.	Акция «Молодежь за здоровый образ жизни»	по плану	Зам.директора по ВР
8.	Проведение подвижных школьных перемен	постоянно	Дежурный учитель, классные руководителя
9.	Проведение физкультминуток на уроках	ежедневно	Учителя - предметники
10.	Проведение Дней здоровья	по плану	Преподаватели физкультуры учитель физической культуры
11.	Работа спортивных секций	систематически	Зам.директора по ВР
12.	Проведение месячника по уборке школьной территории	сентябрь май	Зам. директора по ВР
13.	Озеленение учебных кабинетов и территории школы	май-сентябрь	классные руководители
14.	Организация отдыха и оздоровления учащихся в летний период	июнь-август	Зам.директора по ВР Кл.руководители
15.	Организация работы по оздоровлению педагогического коллектива	июнь-август	Директор, профком
16.	Проведение медосмотра педагогов школы	июнь	Администрация

**4.1 Физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия**

1.	Подвижные игры на свежем воздухе	Ежедневно Сентябрь, май.	Кл.руководители Преподаватели физкультуры
2.	Проведение Дня здоровья	по плану	Преподаватели физкультуры
3.	Легкоатлетический кросс «Золотая осень»	сентябрь	Преподаватели физкультуры
4.	Легкоатлетический эстафета	сентябрь	Преподаватели физкультуры
5.	Соревнование по волейболу между классами	декабрь	Преподаватели физкультуры
6.	Эстафета «Быстрее, сильнее, выше». Эстафета с участием учителей и учащихся	декабрь	Кл. руководит. Зам.директора по ВР
7.	Лыжные гонки	январь	Преподаватели физкультуры
8.	Эстафета «Веселые старты»	февраль	Преподаватели физкультуры
9.	Соревнование по мини-футболу	февраль	Преподаватели физкультуры
10.	Лыжная эстафета	февраль	Преподаватели физкультуры
11.	Соревнования по армрестлингу	февраль	Преподаватели физкультуры
11.	Соревнование по баскетболу между классами	март	Преподаватели физкультуры
12.	Соревнования по армрестлингу	февраль	Преподаватели физкультуры

13.	Соревнование между классами по футболу	май	Преподаватели физкультуры
14.	Спортивный вечер	май	Преподаватели физкультуры
15	Кросс «Преодоление» в честь Дня Победы	май	Преподаватели физкультуры

### ***5. Работа по преодолению у учащихся вредных привычек***

1.	Индивидуальные беседы с детьми «группы риска»	регулярно	Зам.директора по ВР, Классные руководители Соц.педагог.
2.	Тематические классные часы о вреде алкоголя, курения и употребления наркотиков	по плану	Классные руководители
3.	Оформление стендов «Хочу быть здоровым!», «Скажи наркотикам нет», «Береги здоровье смолоду»	октябрь	Классные руководители
4.	Встречи учащихся с работниками милиции, медицинскими работниками	ноябрь-декабрь, апрель	Зам.директора по ВР
5.	Анкетирование учащихся по проблемам наркомании, алкоголизма, курения.	в течение года	Классные руководители

### ***6. Работа с родителями***

1.	Включение в повестку родительских собраний выступлений по темам оздоровления учащихся	ноябрь, январь, апрель	Кл.руководители
2.	Приглашение на родительские	по плану	Классные

	собрания медицинских работников		руководители, медработник
3.	Организация индивидуальных консультаций для родителей	в течение года	Классные руководители
4.	Выступление на родительских собраниях по результатам диагностики	по плану	классные руководители
5.	Участие родителей на спортивно-оздоровительных мероприятиях	по плану	Классные руководители
6.	Родительский лекторий «Методы оздоровления детей в домашних условиях»	раз в четверть	классные руководители Специалисты ЦРБ
7	Конкурс буклетов	декабрь	Зам.директора по ВР

Зам.директора по ВР

Е.Н.Панишева